

Magyar Védőnők Szakmai Szövetsége

Alapszabálya

A Magyar Védőnők Szakmai Szövetsége 13-02-0007693 nyilvántartási számon került bejegyzésre. Az egyesület tagjai figyelembe véve:

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) és
- a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. Törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseit,

a keltezés szerinti napon az alábbi, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt fogadják el.
(A változások a szövegben kiemelve, dőlt betűvel szedve jelennek meg.)

I. Általános rendelkezések

1.1. Az egyesület neve: Magyar Védőnők Szakmai Szövetsége (a továbbiakban: Egyesület)

1.1.1. Az Egyesület rövidített neve: MVSZSZ

1.1.2. Az Egyesület idegen nyelvű elnevezése: Professional Association of Hungarian Health Visitors

1.2. Az Egyesület székhelye: 1118 Budapest, Regős u. 14. VII/31.

1.3. Az Egyesület jogi személy.

1.3.1. Az Egyesület bélyegzője kör alakú és hosszú bélyegző. A hosszú bélyegző az egyesület alapadatait, nevét, székhelyét, adószámát, míg körbélyegző a egyesület nevét és logóját tartalmazza.

1.4. Az Egyesület tagjai: az Egyesület tagnyilvántartása nem nyilvános, a tagok személyek nevét, valamint azok lakóhelyét vagy székhelyét a tagnyilvántartás tartalmazza.

Az Egyesület jogi személy, amely a 1.5. pontban meghatározott cél megvalósítása érdekében a rendelkezésére álló vagyonnal önállóan gazdálkodik. Az Egyesület közhasznú szervezetté minősíthető, amennyiben – az Civil tv.-ben meghatározott feltételek megléte esetén – a törvényszék közhasznú szervezetként nyilvántartásba veszi.

1.5. Az Egyesület célja

Az Egyesület célja a védőnői hivatás szakmai színvonalának emelése, a védőnői szolgáltatások fejlesztése, minőségi változtatások bevezetésének elősegítése, különös tekintettel a speciális szükségletű, illetve hátrányt szenvedő, esélyegyenlőségi szempontból veszélyeztetett, vagy különleges figyelmet érdemlő gondozottakra (fogyatékossgal élők, fiatalok, több gyermekes családok, egyedülálló szülők, szegénysorban élők stb).

1.5.1. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik állami, társadalmi, civil, egyházi és gazdálkodó szervezetekkel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

1.6. Az Egyesület tevékenysége, feladatai

1.6.1. Az Egyesület tevékenységei, feladatai:

- a védőnői szakmaközi együttműködések hatékonyságának fokozása, megerősítése,
- a szakmai utánpótlás és a védőnők továbbképzésének segítése,
- a védőnőség nemzetközileg is elismertté tétele,
- tudományos tevékenység és kutatások végzése,
- szakmai kiadványok előkészítése, szerkesztése és kiadása,
- kapcsolatfelvétel és együttműködés a hasonló célokat kitűző hazai és nemzetközi szakmai szervezetekkel, szervekkel, intézményekkel,
- tudományos-szakmai fórumok, konferenciák szervezése,
- társadalmi és kulturális, valamint közösségépítő rendezvények szervezése,
- az Egyesület által létrehozott és működtetett Prevenációs Kutatás-fejlesztési Központ feladata: az Egyesület szakmai tevékenységének tudományos-szakmai megalapozása, támogatása, javaslatok megtétele, pályázatok előkészítésében, megvalósításában részvétel, képzési-továbbképzési, kutatás-fejlesztési és publikációs tevékenységek szakmai háttérének biztosítása. A Prevenációs Kutatás-fejlesztési Központ vezetőjét az Egyesület elnöksége választja meg és az elnökségi ülések állandó meghívott résztvevője.
- az Egyesület megalapította az „Aranypajzs” elnevezésű egészségvédelemmel, egészségfejlesztéssel foglalkozó szakmai folyóiratot, egyelőre online formában. Ennek célja, hogy a védőnői hivatást és társ szakmai területeket érintő szakmai-tudományos és tudományos diákköri publikációknak, szemléknek, ismertetőknak, szakmai párbeszédnek adjon felületet.

1.6.2. Az Egyesület a Civil tv. 2. § 16. pontja szerinti közcélú tevékenységet folytat.

1.6.3. Az Egyesület közcélú tevékenységet végző szervezetként hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben a szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

Az Egyesület által felvállalt – a Civil tv. 34.§ (1) a) pontban foglalt feltétel szerint – Alapszabályban rögzített közfeladatok:

a. Szociális tevékenység, családsegítés. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek:

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1)
- 8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások
- 8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg

- 2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1. § - 6 § - a családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése, családbarát szemlélet.

b. Tudományos tevékenység, kutatás. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek:

- 2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról 2. § Alapelvek

c. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés és képzés. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek:

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1)

- 7. a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

- 15. sport, ifjúsági ügyek;

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 2. § (1) - magyar állam közszolgálati feladata

- 1997. évi CXL. törvény a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 73. § (2)

d. Kulturális tevékenység, a kulturális örökség megóvása. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhely:

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása,

e. Népegészségügyi, valamint egészségmegőrzéssel, megelőzéssel, egészségfejlesztéssel, az egészséges életmódra neveléssel összefüggő feladatok. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek:

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1)

- 4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;

- 5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása);

- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről 35-36. § (1) népegészségügyi tevékenységek megvalósítása

-1. cím Egészségfejlesztés 37-40. §

- 41. § Család- és nővédelmi gondozás

- 42. § Ifjúság-egészségügyi gondozás

- 50. § Élelmezés- és táplálkozás egészségügy

- 57. § Védőoltások

- 2. Cím Megelőző ellátások 81. § szűrővizsgálatok;

- 86. § A magzat egészséges fejlődésének ellenőrzése és a várandós anya egészségi állapotának védelme;

- 141. § (3) a) A közösségek és az egyének számára egészségi állapotuk védelme és fejlesztése, valamint szükség esetén lehetséges mértékű helyreállítása.

f. Gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági ügy. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek:

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 15. sport, ifjúsági ügyek;

- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről 2-40. cikk

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

- 11. § (1) a gyermeki jogok védelmének kötelezettsége

- 14. § (3) A gyermekvédelmi rendszer működtetése

- 2011. évi CCXI. törvény a családok védelméről 1. § - 6. § – a családok védelme és a családok jólétének erősítése, a munkavállalás és a családi élet összeegyeztetésének elősegítése, gyermekvállalás támogatása, gyermekvállalási szándék megvalósulásának segítése, családbarát személet

g. Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek:

- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

- 4. §, az egyenlő bánásmód követelményének megtartása

- 31. § (1), helyi esélyegyenlőségi program kidolgozása

h. Emberi és állampolgári jogok védelme, valamint a társadalmi párbeszéd, részvétel. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek:

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a) A helyi önkormányzat feladatai ellátása során támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt;

- 2010. évi CXXXI. törvény a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről – 5. -15. § a társadalmi egyeztetés

i. A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek:

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 16. nemzetiségi ügyek;

- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól

- 10. § (4) – a helyi önkormányzat a nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosított feladatai

- 12. § (1) c) az oktatási és kulturális esélyegyenlőséghez fűződő jog biztosítása

j. A külföldi magyar polgárokkal és szervezetekkel kapcsolatos tevékenység. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek

- 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról 4. § (1) - a Magyarország által biztosított szolgáltatások

k. Foglalkoztatás, illetve a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 12. helyi közfoglalkoztatás

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról 1.§ együttműködés a foglalkoztatás elősegítése a munkanélküliség megelőzése és hátrányos következményeinek enyhítése érdekében

- 13/A. § munkaerőpiaci szolgáltatások biztosítása

- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról 1. § (3) e)

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 2. § (1)

- 2009. évi VI. törvény a Módosított Európai Szociális Karta kihirdetéséről II.-III. rész

l. Euroatlanti integráció elősegítése. A közfeladatok teljesítését előíró jogszabályhelyek

- 2007. évi CLXVIII. törvény az Európai Unióról szóló szerződés és az Európai Közösséget létrehozó szerződés módosításáról szóló lisszaboni szerződés kihirdetéséről

- a Szociálpolitika cím, Oktatás, szakképzés, Ifjúság és sport, Kultúra, Népegészségügy, Fogyasztóvédelem, Gazdasági, társadalmi és területi kohézió, Kutatás és technológiai fejlesztés, Környezet (éghajlatváltozás), Idegenforgalom cikkek, valamint általánosan alkalmazandó rendelkezések

- 5B. CIKK 28. a) A jó kormányzás előmozdítása és a civil társadalom részvételének biztosítása céljából az Unió intézményei, szervei és hivatalai munkájuk során a nyitottság elvének lehető legnagyobb mértékű tiszteletben tartásával járnak el.

II. Az Egyesület tagjai

2. Az egyesület tagjai

2.1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek Elnökség általi elfogadásával keletkezik.

2.2. Az egyesület tagjává olyan természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet válhat, aki/amely

- nyilatkozik a belépési szándékról
- elfogadja az egyesület céljait
- a létesítő okirat alapján az egyesület tagjait terhelő kötelezettségek teljesítését vállalja.

2.3. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

3. Különleges jogállású tagság

3.1. Az egyesület tiszteletbeli tagjává olyan természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet válhat, aki/amely:

- az egyesület célja szerinti területen vagy ahhoz kapcsolódó területen folytat kiemelkedő színvonalú tevékenységet és ezért az Egyesület tiszteletbeli taggá választ,
- az egyesületi célok előmozdítása érdekében végzett tevékenységéért tiszteletbeli taggá választ.

3.1.2 A tiszteletbeli taggá választásról, az alapszabály rendelkezése szerint határoz a Közgyűlés.

3.1.3. A tiszteletbeli tagság elfogadásáról írásban kell nyilatkozni. A felterjesztés elfogadásáról előzetesen, a tiszteletbeli tagság elfogadásáról utólag.

3.2. Az egyesület pártoló tagjává olyan természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet válhat, aki/amely:

3.2.1. az Egyesület pártoló tagja kíván lenni és

3.2.2. csak az időszakos vagy rendszeres vagyoni hozzájárulással vesz részt az Egyesület tevékenységében, s akit ezért az Egyesület pártoló taggá választ.

3.2.3. A pártoló taggá választásról, az alapszabály rendelkezése szerint a Közgyűlés határoz.

4. A tagsági viszony megszűnése:

4.1. A tagsági jogviszony megszűnik

- a tag kilépésével;
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- a tag kizárásával;
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
- felmondással;
- a tag a tagnyilvántartásból való törlésével

4.2. A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági viszony a lemondásról szóló nyilatkozat Egyesület általi átvételének napján szűnik meg.

4.3. A tagot a tagnyilvántartásból az Egyesület tagjai közül tagdíjhátralék miatt akkor kell törölni, ha az Elnökség azt megelőzően írásban, igazolható módon felhívta a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére és a fizetési határidő eredménytelenül telt el. A felhívásban a tagot figyelmeztetni kell a tagdíjhátralék meg nem

fizetésének esetleges jogkövetkezményére. A tagdíjhátralék megfizetésére történő felhívásban az elnökség nem szabhat meg 30 napnál rövidebb határidőt.

4.4. Az Elnökség törlést elrendelő határozatát közölnie kell a taggal.

4.4.1. Ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az Egyesület tagjai közül törlik, tagsága az Egyesületben megszűnik.

4.5 a tagság megszűnik, ha a tagot a Közgyűlés az Egyesületből kizárja

4.5.1. a tagot az Egyesületből ki lehet zárni, ha

4.5.2. az alapszabály rendelkezéseit vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít vagy

4.5.3. az Egyesület érdekeit sértő magatartást tanúsít

4.5.4. a tagot az Egyesületből kizárni — az 4.3. pontban rögzített kivétellel — csak az 5. szakaszban meghatározott a tisztességes eljárást biztosító szabályok szerint lehet.

5. Tag kizárása és tiszteletbeli és pártoló tag cím megvonása

5.1. A 4.5.2- 4.5.3 pontok szerinti esetekben a Közgyűlés a tagot minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével az Egyesületből kizárhatja.

5.2. Ezt megelőzően az Elnök a tag esetleges kizárását eredményező ok megszüntetésére 30 napos határidőt tűz ki. E határidőn belül az érintett írásban terjesztheti elő az enyhítő vagy mentő körülményeket tartalmazó védekezését az Elnök irányában. E védekezés átvételét, vagy a határidő eredménytelen elteltét követően terjeszti az Elnök a kizárásra vonatkozó határozati javaslatot a Közgyűlés elé. Amennyiben a kizárni kívánt tag védekezést nyújt be, azt is a Közgyűlés elé kell tární.

5.2.1. A Közgyűlésnek a tag kizárását elrendelő határozatát – a határozat meghozatalát követő 8 napon belül – közölnie kell a taggal. A Közgyűlés kizárást elrendelő határozatával szemben az érintett tag bírósághoz fordulhat.

5.3. Tag kizárására az ok megjelölésével bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv javaslatot tehet az Elnöknek, aki a 5.2. pontban rögzített szabályok szerint köteles eljárni. Az Elnök az eljárásról tájékoztatni köteles a Közgyűlést.

5.4. A tiszteletbeli és pártoló tag cím visszavonása esetén a tag kizárására vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

6. A tagok jogai

6.1. A tag joga, hogy:

6.1.1. részt vegyen az Egyesület tevékenységében

6.1.2. részt vehessen és szavazhasson a Közgyűlésben

6.1.3. ha a jogszabályban foglalt feltételeknek eleget tesz - az Egyesület bármely tisztségére megválasztható

- 6.1.4. a Közgyűlés napirendjére, napirendi pontjára javaslatot tegyen
- 6.1.5. a Közgyűlésen felszólaljon
- 6.1.6. jogosult igénybe venni az Egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait
- 6.1.7. az Elnökség ülésén jelen lehet
- 6.1.8 az Elnökség ülésén a napirendi pontok vonatkozásában felszólalhat
- 6.1.9. A természetes személy tag tagsági jogait személyesen, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tag a képviselőjén keresztül gyakorolhatja.

7. A tagok kötelezettségei

7.1. az Egyesület tagja köteles tagdíjat fizetni

7.1.1. az egyesületi tagdíj mértéke természetes személyek esetében 1000 Ft/fő/év, míg jogi személyek esetében 10.000 Ft/jogi személy/év, amelyet minden tárgyévben egyösszegben, március 31-ig kell befizetni a tagoknak az Egyesület bankszámlaszámlájára. Az Egyesülethez csatlakozó új tagok belépésüket követő 30 napon belül kötelesek az éves tagdíj teljes összegét befizetni, függetlenül a tagság keletkezésének időpontjától.

7.2. az Egyesület tagja köteles betartani az alapszabály rendelkezéseit

7.3 az Egyesület tagja köteles betartani a Közgyűlés határozatait

7.4 az Egyesület tagja köteles betartani az Elnökség határozatait

7.5. Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét

8. A pártoló és tiszteletbeli tag jogai és kötelezései

8.1. A pártoló és a tiszteletbeli tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet azzal a kivétellel, hogy a pártoló és tiszteletbeli tagokat tanácskozási jog illeti meg az Egyesület Közgyűlésén, ennek gyakorlása során javaslatokat és indítványokat tehetnek, továbbá felszólalással élhetnek. A pártoló és tiszteletbeli tag az Egyesületben nem választható tisztségre.

III. Az Egyesület szervezete

9. Az Egyesület döntéshozó szerve

9.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve az Egyesület tagjaiból álló Közgyűlés.

9.2. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály elfogadása és módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő (Elnök, Alelnök, Titkár), megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

- d) Felügyelő Bizottság létrejötte esetén annak tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- e) az éves pénzügyi, költségvetési és szakmai terv elfogadása;
- f) döntés a Civil tv. által meghatározott beszámoló közhasznúsági melléklet elfogadásáról
- g) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a Felügyelő Bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- h) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- i) a végelszámoló kijelölése.
- j) a tagdíj összegének és esedékességének megállapítása;
- k) az elnökség beszámolójának elfogadása;
- l) az Egyesület nevével, címerével, logójával és minden a nevéhez kapcsolódó joggal kapcsolatos egy évnél hosszabb, illetve határozatlan idejű szerződéskötésre vonatkozó döntés.

10. A Közgyűlés ügyrendje

10.1. A Közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni.

10.1.1. A Közgyűlés összehívható akként is, hogy azon a tagok kizárólag elektronikus hírközlési eszközök segítségével vannak jelen. (lásd 12.10. pont)

10.2. A Közgyűlést az Elnök hívja össze igazolható módon, a tagok részére postai vagy elektronikus levelezés útján küldött meghívóval.

10.3. A meghívónak tartalmaznia kell

- a Közgyűlés helyét,
- idejét,
- a napirendet. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
- a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt Közgyűlés helyét és idejét, valamint a tagok figyelmeztetését a távolmaradás jogkövetkezményeire.

10.4. A meghívót a Közgyűlés kezdő napját legalább 8 nappal megelőzően kell a tagoknak megküldeni.

10.5. Biztosítani kell, hogy a meghívó kiküldését megelőzően az Egyesület tagjai a közgyűlés napirendi pontjára javaslatot tehessenek.

A tagok és az Egyesület szervei a meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 2 napon belül a Közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a Közgyűlést összehívó Elnökség vagy Elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a Közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Az Egyesület szervének, tagjának javaslatára - ha a Közgyűlés ülésén legalább szavazásra jogosult tag háromnegyede jelen van, akkor a tagok egyhangú hozzájárulásával - a Közgyűlés a napirenden nem szereplő kérdésben is határozatot hozhat.

10.7. a Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az Egyesület tagjainak legalább egyharmada az ok és a cél megjelölésével kéri

10.8. A Közgyűlést össze kell hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az a), b), c) pontok alapján összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

10.9. A Közgyűlés csak olyan kérdést tárgyalhat meg, amely a Közgyűlés meghívójában szerepel, kivélt képez ez alól, ha az Elnökség / Elnök illetve a Közgyűlés a 10.5. pont szerint napirend kiegészítése mellett dönt, illetve a Közgyűlés napirenden nem szereplő kérdésben hoz határozatot.

10.10. A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azokon csak az Egyesület tagjai, illetve a meghívottak vehetnek részt.

11. A Közgyűlés határozatképessége, általános döntési rendje:

11.1. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele részt vesz

11.2. A Közgyűlés döntéseit a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza

11.3. A Közgyűlés ülésén levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt és a jegyzőkönyvet hitelesítő tagot választ.

11.4. A határozatokról a tagokat és az érintetteket elektronikus levelezés útján, ha erre nincs mód postai úton tájékoztatni kell tájékoztatni.

12. Különös szabályok a Közgyűlés határozatképessége és döntési rendje tekintetében

12.1. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12.2. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről, szétválásáról, átalakulásáról szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12.3. Tag kizárásáról minősített többségi határozattal, a jelenlévő tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével határozhat a Közgyűlés.

12.4. A tiszteletbeli és pártoló tag cím megvonásáról minősített többségi határozattal, a jelenlévő tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével határozhat a Közgyűlés.

12.5. A tagok 20%-ának indítványára a Közgyűlés írásban, titkosan szavaz

12.6. a Közgyűlés a 12.2. ponttól eltérően titkosan, írásbeli szavazással dönt:

- a) az Elnökség tagjainak megválasztásáról és visszahívásáról
- b) a Felügyelő Bizottság megválasztásáról és visszahívásáról (Felügyelő Bizottság létrejötte esetén)
- c) tiszteletbeli és pártoló tag cím odaítéléséről, visszavonásáról

12.7. a Civil tv.-ben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásához az összes tag több mint fele támogató szavazata szükséges

12.8. az ügyintéző és képviseleti szerv éves beszámolójának elfogadásához az összes tag több mint fele támogató szavazata szükséges

12.9. A közgyűlés ülése elektronikus hírközlő eszköz (video-konferencia) útján is megtartható. A használt elektronikus hírközlő eszköz (pl. skype, viber, zoom), illetve egyéb, a kép és hang egyidejű közvetítését és a tagok korlátozás-mentes, valós idejű kommunikációját egyszerre biztosító hálózati, illetve internetes elektronikai eszköz lehet. Lehetőség van arra, hogy az összehívott Közgyűlésen a tagok ezen a módon jelenjenek meg, és arra is, hogy a Közgyűlést teljes egészében elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartásuk meg. Erre a meghívóban ki kell térni, azzal, hogy e mód nem alkalmazható a tagok bármelyikének hátrányára, és az adott eszközzel nem rendelkező tag jelenlétét kérésére a közgyűlés ülése alatt a színhelyen biztosítani kell oly módon, hogy számára az Egyesület biztosítja az eszközt és a technikai feltételeket.

A konferencia-közgyűlésre az ülés megtartására vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni. A tagok azonosítása a rendszerbe történő bejelentkezés során történik. A tagoknak egyedi felhasználó nevet kell biztosítani, amelynek jelszavát a tag határozza meg. Az ilyen módon tartott Közgyűlésen a tagokon kívüli meghívottak részvételét is biztosítani kell. Titkos szavazást igénylő kérdések konferencia-közgyűlésen nem tárgyalhatók.

12.10. Határozathozatal ülés tartása nélkül.

12.10.1. Az Egyesület Alapszabálya lehetővé teszi, hogy Közgyűlés ülés tartása nélkül is döntést, határozatot hozhasson.

12.10.2. A Közgyűlés ülés tartása nélküli határozathozatalát az Elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnökség részére.

12.10.3. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk.-nak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlés ülést az Elnökségnek össze kell hívnia.

12.10.4. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag vagy szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

13. Megismételt Közgyűlés:

13.1. Megismételt Közgyűlést akkor lehet tartani, ha a Közgyűlés nem határozatképes

13.2. A megismételt Közgyűlésen kizárólag az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tárgyalhatóak meg.

13.3. A megismételt Közgyűlés a résztvevők számától függetlenül határozatképes, ha a távolmaradás jogkövetkezményeit és a megismételt Közgyűlés időpontját és helyét a meghívó tartalmazza.

13.4. A megismételt Közgyűlést az eredeti közgyűlési meghívóban az eredeti Közgyűlés napjára lehet összehívni.

13.5. A megismételt Közgyűlésen csak akkor lehet dönteni:

- a) az Egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, szétválásáról, feloszlásáról
- b) valamint elnökségi tag visszahívásáról,
- c) tag kizárásáról, tiszteletbeli és pártoló tag cím megvonásáról,

ha azon a tagok fele, illetve az adott ügyben történő határozat meghozatalához szükséges tagok részt vesznek.

14. Az Egyesület ügyvezető szerve

14.1. Az Egyesület ügyvezető szerve a 3 tagból álló Elnökség. Az Elnökség tagjai az Egyesület vezető tisztségviselői. Az Elnökség az elnökből, az alelnökből és a titkárból áll.

14.2. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés saját tagjai közül 5 évre választja.

14.3. Elnökségi taggá az választható, aki a törvényben előírt feltételeket teljesíti, és nem esik kizáró ok alá, így

vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

15. Az elnökségi tagság megszűnik:

15.1. a tisztségről való lemondással

15.1.1. a lemondást az Elnökség ülésén kell bejelenteni, jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy

15.1.2. a lemondást írásban, igazolható módon kell közölni az Elnökkel

15.1.3. Az elnökségi tag lemondása hatályosul, amikor az elnökségi tag személyének változását a bíróság - az Egyesület erre irányuló kérelme alapján - nyilvántartásba veszi.

15.2. visszahívással

15.3. a határozott idő lejártával

15.4. törvényben meghatározott összeférhetlenségi vagy kizáró ok bekövetkezése esetén

15.5. a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

15.6. a Közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni, hogy gondoskodjon az Elnökség 3 fős létszámának helyreállításáról.

15.7. ha az Elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejártát megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

16. Az Elnökség feladatai

16.1. az Elnökség hatáskörébe tartozik mindazon ügyek intézése, amely nem tartozik a Közgyűlés vagy az Elnök hatáskörébe.

16.2. Az Elnökség jogkörébe tartozik:

- a) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- b) az Elnök utasítása a Közgyűlés összehívására;
- c) részvétel a Közgyűlésen, és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- d) a működőképesség fenntartása, az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata, és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele;
- e) a fenyegető fizetéképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése;
- f) a rendes tag felvételéről való döntés;
- g) az Egyesület tagdíjának mértékére, teljesítésének határidejére vonatkozó javaslat megfogalmazása és a Közgyűlés elé terjesztése;
- h) az ügyrend elfogadása;
- i) az etikai szabályok elfogadása;
- j) a jogszabály által előírt vagy a működés során szükségessé váló belső szabályzatok kialakítása és Közgyűlés elé terjesztése;

- k) Az Egyesület nevével, címerével, logójával és minden a nevéhez kapcsolódó joggal, különös tekintettel a hirdetési, reklám és a tevékenység televíziós, rádiós valamint egyéb elektronikus technikákkal történő közvetítésével kapcsolatos egy évnél rövidebb időre szóló szerződés megkötéséről szóló döntés;
- l) képviseli az Egyesületet;
- m) a beszámolók, különösen a Civil tv. által előírt éves beszámoló és közhasznúsági melléklet előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- n) az éves szakmai és pénzügyi, költségvetési terv Közgyűlés elé terjesztése;
- o) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására vonatkozó döntések meghozatala
- p) pályázatok készítése, beadásáról, más szervezetek pályázataiban való közreműködésről döntés hozatala, erről a Közgyűlés tájékoztatása;
- q) partneri együttműködések kezdeményezése, más szervezett felajánlott együttműködésének elfogadása, erről a közgyűlés tájékoztatása;
- r) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- s) a tagság nyilvántartása;
- t) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- u) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- v) a munkáltatói jogok gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett;
- w) az elnökségi ülések előkészítése és levezetése;
- x) a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése, az iratbetekintés és a beszámoló letétbehelyezésének, közzétételének biztosítása;
- y) az Egyesület kommunikációs felületeinek kezelése;
- z) a Prevenziós Kutatás-fejlesztési Központ vezetőjének megválasztása;

zs) az Egyesület által adományozott elismerések, kitüntetések rendjének és feltételeinek kialakítása, lebonyolítása, valamint más szervezet által adományozott kitüntetésekre, díjakra, elismerésekre való felterjesztés.

17. Az Elnökség ügyrendje

17.1. Az Elnökséget bármikor, de legalább évente egyszer össze kell hívni,

17.2 Az Elnöknek össze kell hívnia az Elnökséget, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, amely az Elnökség hatáskörébe tartozik

17.3. Az Elnökséget az Elnök hívja össze igazolható módon, az Alelnök és a titkár részére postai vagy elektronikus levelezés útján küldött meghívóval.

17.4. A meghívónak tartalmaznia kell

- az Elnökség ülésének helyét,
- idejét,

- a napirendet. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy az Elnökség tagjai a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák

17.5. A meghívót az Elnökség ülésének dátumát 8 nappal megelőzően kell az Elnökségi tagoknak megküldeni.

17.6. Az Elnökség ülésére meghívót kap – amennyiben Felügyelő Bizottság létrejön – a Felügyelő Bizottság elnöke is.

17.7. Biztosítani kell, hogy a meghívó kiküldését megelőzően az Elnökség tagjai a Közgyűlés napirendi pontjára javaslatot telessenek. Az Elnökség tagjai indoklással az Elnökség ülésén is kérhetik a napirend kiegészítését. Ebben az esetben a napirend kiegészítéséről egyszerű szótöbbséggel határozhat az Elnökség. Ha az Elnökség ülésén valamennyi szavazásra jogosult tag jelen van, akkor az elnökség elnökének, tagjainak egyhangú hozzájárulásával – az Elnökség a napirenden nem szereplő kérdésben is határozatot hozhat.

17.8. az Elnökség ülését össze kell hívni, ha ezt bármelyik Elnökségi tag, vagy az Egyesület bármely szerve az ok és a cél megjelölésével kéri.

17.9. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Zárt ülés elrendeléséről, vagy napirendi pont zárt tárgyalásáról kizárólag a személyiségi jogok védelmében, illetve adatvédelmi okokból a levezető Elnök jogosult dönteni.

18. Az Elnökség határozatképessége, általános döntési rendje:

18.1. Az Elnökség határozatképes, ha azon a tagok több mint fele részt vesz

18.2. az Elnökség határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza

18.3. az Elnökség üléséről jegyzőkönyvet vezet

18.4. a jegyzőkönyvet az elnökségi tagok írják alá

18.5. az Elnökség döntései tekintetében a határozathozatal általános rendjét (20. pont) követi.

19. Az Egyesület első vezető tisztségviselője: Elnök

20. A határozathozatal általános rendje

20.1. Az Egyesület szerveinek határozathozatalában nem vehet részt az a tag, vagy tisztségviselő, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében, a bárki által megköthetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

20.2. Az Egyesület döntéshozó szervének ülésén a határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

20.3. Ha egy tag az Egyesület szerveinek határozathozatala során valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

20.4. az Egyesület valamennyi szerve üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

20.5. a jegyzőkönyvet Közgyűlés esetén a levezető elnök és az Egyesület két erre kijelölt tagja, más Egyesületi szerv ülésének esetén az adott szerv tagjai írják alá.

20.6. az Egyesület szervei döntéseiket határozatba foglalják.

20.7. A határozatokat a Határozatok Tárában kell nyilván tartani. A Határozatok Tára oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés, illetve az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

20.8. A határozatokról a tagokat és az érintetteket elektronikus levelezés útján, ha erre nincs mód, postai úton kell tájékoztatni. Az Egyesület szerveinek döntései, határozatai, illetve a szolgáltatások igénybe vétele módjának, valamint beszámolóí közlésének nyilvánosságával kapcsolatban az Egyesület székhelyén történő kifüggesztéssel, vagy az Egyesület weboldalán történő közzététel útján tesz eleget.

20.9. Az Egyesület szervei által hozott határozatokba, az Egyesület működése kapcsán keletkezett iratokba – az Elnökkel való előzetes időpont egyeztetés után – bárki betekinhet az Egyesület székhelyén.

A betekinhetőség jogának biztosítása során a személyiségi és adatvédelmi jogok nem sérülhetnek.

IV. Az Egyesület képviselete

21. Az alapszabály kötelező rendelkezései az Egyesület képviselete tekintetében:

21.1. az Egyesületet az Elnökség tagjai önállóan képviselik. Az elnökségi tagok képviseleti jogának terjedelme általános.

21.2. Az Egyesület Elnöke egyes speciális felkészültséget igénylő, vagy jogszabályok által szabályozott esetekben felhatalmazhatja az Egyesület tagját a szervezet képviseletére. E képviselet nem terjed ki az alapszabályban vagy jogszabályban a Közgyűlés, az Elnökség vagy a megválasztott tisztségviselőkre ruházott döntési jogkörök gyakorlására.

V. Felügyelő Bizottság

22. Az Egyesület felügyelő szerve

22.1. Az Egyesület az Elnökségtől elkülönült Felügyelő Bizottságot hoz létre, amennyiben bármelyik alábbi feltétel teljesül:

- a) a tagok száma meghaladja a száz főt,
- b) tagok között a nem természetes személyek száma meghaladja az összes tag számának felét
- c) az Egyesület éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot

VI. Az Egyesület vagyona, gazdálkodása

24. Vagyonkezelés, gazdálkodás szabályai

24.1. Az Egyesület a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik

24.2. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

24.2.1. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

24.3 Az Egyesület tagdíjának mértékét az Elnökség javaslatára a Közgyűlés határozza meg

24.4. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

24.5. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

24.6. Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

24.7. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

24.8. Az Egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

24.9. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

24.10. A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet az Elnökség - ha ilyen létezik vagy létrejön - a Felügyelő Bizottság véleményének kikérését követően fogad el.

24.11. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Melynek bevételei és kiadásai a Civil tv. 19. § (1)-(2.) szerinti tételekből állnak.

24.12. Az Egyesület könyvvezetése, adózása, beszámolója tekintetében a Civil tv. és egyéb az Egyesületekre, közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabályok szerint jár el.

24.13. Az Egyesület a Civil tv. szerint meghatározott beszámolóját az elnök készíti el, s azt a közgyűlés fogadja el.

24.14. Az Egyesület köteles beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a Civil tv. szerint meghatározott módon letétbe helyezni, így elősegítve a beszámoló és a közhasznúsági melléklet közzétételét is.

24.15. Az Egyesület saját honlapján legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja a beszámoló és a közhasznúsági melléklet folyamatos megtekinthetőségét.

24.16. Az Egyesület köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

24.17. Az Egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

VII. Az Egyesület megszűnése

25. Az Egyesület megszűnik, ha:

25.1. az Egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),

25.2. a Közgyűlés feloszlásáról határoz,

25.3. a Bíróság feloszlatja,

25.4. a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,

25.5. a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

25.6. A legfőbb szerv nem dönthet az Egyesület feloszlásáról, ha az Egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt vagy az Egyesület fizetéseképtelenségét a Bíróság megállapította.

25.7. Az Egyesület megszűnése esetén a Ptk. jogi személyek és az egyesületek megszűnésére vonatkozó, valamint a Civil törvény megszűnésre, a civil szervezetek végelszámolása, kényszer-végelszámolása és egyszerűsített törlési eljárására vonatkozó rendelkezéseit kell követni.

25.8. A jogutód nélkül megszűnt Egyesület - hitelezői igények kielégítése után - megmaradt vagyonát az Egyesülettel hasonló célú szervezet javára kell fordítani, amely szervezetet az Egyesület Közgyűlése megnevez. Kizárólag közhasznú szervezetnek lehet a megmaradt vagyont felajánlani.

VIII. Egyéb rendelkezések

26. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

27. Az Egyesület létrejöttéhez, a jogi személyiség elnyeréséhez, a közhasznúsági jogállás megszerzéséhez az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszék nyilvántartásba vétele szükséges.

28. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Civil törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a Közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.


IX. Vegyes és záró rendelkezések

Alulírott, Várfalvi Marianna, mint a Magyar Védőnők Szakmai Szövetsége elnevezésű civil szervezet elnöke igazolom, hogy jelen Alapszabály megfelel a létesítőokirat - módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ezt az alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2024. szeptember 7-én fogadta el.

Kelt: Budapest, 2024. szeptember 7.

Várfalvi Marianna
.....
Várfalvi Marianna
Magyar Védőnők Szakmai Szövetsége
elnök



Tanú 1.

Név: *KUTI ZSOLT MIHÁLY*

Lakcím: *2440 Százhalombatta,
Almáfa u. 13/2.*

Aláírás: *[Signature]*

Tanú 2.

Név: *FÜHÁSZ MÁRIA*

Lakcím: *2440 SZÁZHALOMBATTA,
ALMÁFA U. 13/2.*

Aláírás: *[Signature]*